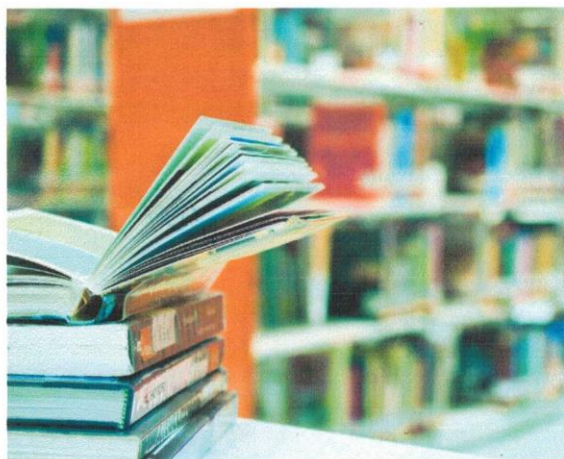


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ «СОШ № 5»
Т.Н. Мурадханова
Приказ № 156 от «26» августа 2024г.



**План работы
школьной библиотеки
на 2024- 2025 учебный год**



С. ЭДИССИЯ
2024 ГОД

I. Задачи школьной библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Осуществление компьютерной каталогизации и обработки информационных средств — книг, учебников, журналов, газет. Пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации, составление библиографического описания книг и журналов.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Повышение использования работы Интернета педагогами.
9. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
10. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

II. Основные функции школьной библиотеки

1. **Информационная** — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. **Культурологическая** — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. **Образовательная** — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы-интерната и в образовательных программах по предметам.

III. Направления деятельности библиотеки

Работа с обучающимися:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в краевых и городских конкурсах .
- выполнение библиографических запросов
- поддержка общешкольных мероприятий

Деятельность школьной библиотеки в истекшем году совместно с педагогическим коллективом, была направлена на помощь школе по совершенствованию методов обучения обучающихся, на активное вовлечение подрастающего поколения в научно-исследовательскую деятельность школы, на обеспечение единства обучения и воспитания на формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1. Работа с фондом учебной литературы			
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Подведение итогов движения фонда. Обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году	Сентябрь-октябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: *работа с перспективными библиографическими изданиями (каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников); *формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия совместно с учителями; *подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;	Май, август, сентябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
	*осуществление контроля выполнения сделанного заказа;	Май	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
	* прием и обработка поступивших учебников: -оформление накладных; -запись в книгу суммарного учета; -оформление картотеки; - занесение в электронный каталог; *составление списков классов с учетом детей из малообеспеченных семей.	По мере поступления	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой	Сентябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	Прием и выдача учебников обучающимся, состоящим на учете у социального педагога	Май, август	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
6.	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	Сентябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
7.	Оформление выставки «Знакомьтесь - новые учебники»	Сентябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
8.	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Октябрь-ноябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
9.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
10.	Работа с резервным фондом учебников: -ведение учета; -размещение для хранения;	Сентябрь - ноябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.

11.	Составление электронной базы данных «Учебники и учебные пособия»	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
12.	Пополнение постоянно действующей выставки «Учебник – твой помощник и друг»	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации изданий	По мере поступления в течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре библиотеки: -к художественному фонду (для обучающихся 1-4 кл.); - к фонду периодики (для всех обучающихся и сотрудников)	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Выдача изданий читателям	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
6.	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением обучающихся	Один раз в четверть	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	Декабрь, июнь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
10.	Оформление новых разделителей: *в зоне открытого доступа; * возрастная классификация; *полочные разделители по темам и классам; *в книгохранилище; *по новым отделам, по алфавиту с портретами писателей	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
Комплектование фонда периодики			
1.	Оформление подписки на первое и второе полугодия	Октябрь, апрель	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
Справочно - библиографическая работа			
1.	Электронная каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы	По мере поступления	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам и классам	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.

Работа с читателями			
	Индивидуальная работа		Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
1.	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала школы, родителей	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Беседы со школьниками о прочитанных книгах	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	По мере поступления	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	Выставка одной книги «Это новинка!»	По мере поступления	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
6.	«Десять любимых книг»- рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки)	Май	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
Работа с библиотечным активом			
1.	Заседание школьного библиотечного актива	Один раз в четверть	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новых поступлениях методической литературы, учебников и периодики	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Совместная работа с руководителями школьных методических объединений и заместителями директора школы по заполнению бланков заказа на учебно-методическую документацию.	Январь-февраль	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Консультационно – информационная работа с педагогами	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Диагностика обеспеченности обучающихся учебной литературой на следующий учебный год	Сентябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
Работа с обучающимися школы			
1.	Обслуживание обучающихся школы согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей	Один раз в месяц	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	«Летнее чтение с увлечением» - подбор списков литературы для дополнительного изучения истории, литературы, географии и биологии	Май	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	«Чтобы легче было учиться» - подбор списков	Май	Зав. библиотекой

	литературы на лето по произведениям, которые будут изучаться в следующем учебном году		Мурадова Е.С.
Библиотечно-библиографические и информационные знания - обучающимся школы			
1.	1-й класс Тема №1. Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку? Как самому выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки, ящики для выбора книг)?	Январь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Тема №2. Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение простейшим приемам сохранности книги (обложка, закладка, простейший ремонт)	Май	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	2-й класс Тема №1. Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе	Ноябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Тема №2. Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга? Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация	Январь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	3 класс Тема №1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие (цель - формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка обучающихся к сознательному выбору литературы)	Ноябрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
6.	Тема №2. Выбор книг в библиотеке. Что такое каталог и его назначение в библиотеке? Первое знакомство с каталогом. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь. Шифр книги. Систематический каталог. Отделы каталога. Разделители. Связь систематического каталога с расстановкой книг на полках	Февраль	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
7.	4 класс Тема №1. «Твои первые энциклопедии, словари и справочники». Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное	Декабрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.

	расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели		
8.	Тема №2. История книги. Знакомство детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки	Апрель	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
9.	5-6 классы: Игра повторение: «Структура книги».	сентябрь-декабрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
10.	7-9 классы: «Периодические издания, адресованные подросткам». Художественная литература для старших подростков. Основные жанры и виды: библиографические очерки, повести, мемуары, публицистические произведения».	январь-февраль	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
11.	9-11 классы : «Техника интеллектуального труда. Методы работы с информацией. Анализ художественной, научно-популярной, учебной, справочной литературы».	март-апрель	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
Работа с обучающимися школы (массовая работа)			
1.	В помощь учебному процессу: Выставка учебных изданий к предметным неделям: «Методическая копилка»	По предметным неделям	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
	Выставка-экспозиция «ВОВ в художественных произведениях», «Всё о ВОВ»	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Тематические полки: -«Давайте знакомые книжки откроем...» -«Как сказка мир...» -«История Руси в романах» -«Уважение к минувшему – вот черта, отличающая образованность от дикости»	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Краеведческая тематическая экспозиция: -«Это наша малая Родина» -«Поэты и писатели земли Ставропольской»	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Ежемесячные выставки и библиотечные уроки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, знаменательным и памятным датам (согласно календарю знаменательных дат) (Приложение № 1)	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	Выставки книг-юбиларов (Приложение № 2)	Постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
6.	Экологическое воспитание. Книжные выставки: а). Всемирный день защиты домашних животных. в). Международный день борьбы со СПИДом г). Всемирный день водных ресурсов д). День Земли е). Природа глазами детей (фотовыставка,	04.10.2024г. 02.12.2024г. 28.02.2024г. 18.04.2025г. 09.05.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.

	рисунки) б). Международный день отказа от курения	15.05.2025г.	
7.	Патриотическое воспитание. а). Выставка-экспозиция «Русь изначальная». История государства Российского. б). Выставка-экспозиция «Это наша малая Родина» - история родного края. в). Кн. выставка, посвящённая Дню Героев Отечества г). Кн. выставка, 75 лет со дня полного освобождения Ленинграда от вражеской блокады д). День Защитников Отечества е) День космонавтики ж). 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне	Постоянно Постоянно 09.12.2024г. 27.01.2025г. 21.02.2025г. 11.04.2025г. 06.05.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
8.	Эстетическое воспитание. Рекомендательные списки к знаменательным и памятным датам (подбор стихотворений, песен, сценариев): - День Знаний; - День Учителя в России; - День матери; - Новогодние праздники; - Международный женский день; - Последний звонок	02.09.2024г. 04.10.2024г. 29.11.2024г. Конец декабря 07.03.2025г. 21.05.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
	Массовые мероприятия		
1.	Ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом подготовка и проведение выставок по темам: «Уроки истории России – путь к толерантности». «Мир без насилия» «Литература и искусство народов России»	02.09.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Викторина, посвящённая Международному дню распространения грамотности	13.09.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Праздник Осени в начальной школе	25.09.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	День Интернета. Урок, посвящённый дню Рунета России	27.09.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	Международный месячник школьных библиотек: 1.Акции «Подари книгу библиотеке!», «Да здравствует, чтение. Что может быть лучше, чем с книгой общение». 2. Тематическая полка «Учитель, перед именем твоим...» 1-11 классы 3. Викторине «Загадки Конька-Горбунка» по сказке Петра Павловича Ершова 3-4 классы 4. Библиотечный урок «Какие бывают библиотеки» 5 классы 5. Тематическая полка «Отец - опора семьи» ко Дню отца 1-10 классы	В течение месяца 04.10.2024г. 07.10.2024г. 10.10.2024г. 11.10.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.

	<p>6. Конкурсы, викторины, квесты на тему сказок народов мира 1-5 классы</p> <p>7. Литературный час «К нам Лермонтов сходит, презрев времена» к 210 летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова 7 классы</p> <p>8. Библиотечный урок - экскурсия «Первое посещение библиотеки» 1 классы</p> <p>9. Фотовыставка «Я и моя любимая книга». 1-11 классы</p> <p>10. Беседа «Как живешь, учебник?», контроль над состоянием учебников, выданных ШБ</p> <p>11. Книжные выставки, посвященные знаменательным литературным датам октября.</p> <p>12. Ремонт книг «Подари жизнь книге!»</p> <p>13. Конкурс мини-сочинений на тему «Библиотека – это круто!». 8 классы</p> <p>14. Акция «Селфи в библиотеке!»</p>	<p>В течение месяца 15.10.2024г.</p> <p>18.10.2024г.</p> <p>В течение месяца Постоянно</p> <p>В течение месяца 22.10.2024г. 25.10.2024г.</p> <p>В течение месяца</p>	
6.	Мероприятие «Вместе мы непобедимы» посвященное Дню народного единства	01.11.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
7.	Библиотечный урок «История книги», посвященный истории создания книги, для учащихся 4-х классов	14.11.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
8.	Конкурс стихов про маму. Ко дню матери.	28.11.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
9.	Беседа «Воинская слава России», ко Дню Героев Отечества	09.12.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
10.	Беседа для учащихся 5-8-х классов ко Дню Конституции	12.12.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
11.	День былинного богатыря Ильи Муромца (выставка, беседа, мультимедийный урок)	26.12.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
12.	Литературная викторина по произведениям А.С. Пушкина для учащихся 5 -6 классов «Что за прелесть эти сказки»	16.01.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
13.	Викторина по литературному чтению «Самый внимательный читатель» 5 класс	20.01.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
14.	Урок Мужества «Юным героям посвящается», посвящённое ко Дню памяти юного героя антифашиста.	07.02.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
15.	Мероприятие, «На каком языке говорят наши дети», посвящённое к Международному дню родного языка.	21.02.2024г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
16.	Подбор материалов ко Дню защитников Отечества. Просмотр литературы.	20.02.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
17.	«Живая классика» конкурс чтецов.	26.02.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
18.	Библиотечный урок «Мастера пера», посвящённый Всемирному дню писателя.	04.03.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.

19.	Подбор материалов к международному женскому дню 8 Марта. Конкурс стихов «Моя мама – лучше всех!»	05.03.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
20.	Обзор произведений русской классики «Ты чистейший любви божество. Образ женщины в художественной литературе»	11.03.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
21.	Экологический урок «Земля наш общий дом», посвящённый к Всемирному дню Земли	20.03.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
22.	Литературный вечер " Стихов любимейшие строки", посвящённый Всемирному дню поэзии.	21.03.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
23.	«Что за прелесть эти сказки!» - литературная викторина по сказкам братьев Гримм, Г,Х. Андерсена и др.	21.03.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
24.	Неделя детской и юношеской книги: 1 день - Литературный праздник «С книгой мир добрей и ярче» (открытие Недели детской и юношеской книги) 1-11 классы 2 день - «Сказки гуляют по свету» (театрализованное представление). Конкурс на лучшего иллюстратора по сказкам Г.Х. Андерсена 1—4 классы 3 день – Библиотечный урок «Книга мудростью богата». Конкурс сочинений по теме «Чтение – вот лучшее учение». 5-6 классы 4 день - Путешествие знатоков по рассказу А. Гайдара «Тимур и его команда». (Викторина). (Просмотр фильма) 7 классы 5 день – Конкурс стихов «О книге и о библиотеке). 8-9 классы. Закрытие недели детской и юношеской книги.	С 31.03.2025г. по 04.04.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
25.	Экологическая игра – викторина «Птицы нашего края», посвящённая Международному дню птиц	05.04.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
27.	Библиотечный урок «Здоровым, быть, здорово!», посвящённый к Всемирному дню здоровья	08.04.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
28.	Викторина ко Дню авиации и космонавтики «Приглашаем в космодром» (5-6 классы) -выставка рисунков на тему космоса; -выпуск стенгазет; - презентация;	12.04.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
29.	«Война... взгляд из XXI века» - акция фоторабот обучающихся (совместно с музеем школы)	06.05.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С., учитель истории Гаврилова М.А
39.	«Войной оборванное детство» обзор, беседа	07.05.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
40.	Подбор материалов ко Дню независимости от вредных привычек. Просмотр литературы.	20.05.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
41.	Познавательное путешествие в историю	22.05.2025г.	Зав. библиотекой

	письменности и книги «От знаков к буквам от бересты к страницам», посвящённое Дню славянской письменности и культуры		Мурадова Е.С.
42.	Благотворительная акция «Книгу в дар библиотеке».	24-31.05.2025г.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
Реклама о деятельности библиотеки			
1.	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Изготовление новых полочных разделителей в читальном зале, старшем абонементе	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Устная реклама библиотеки – во время перемен, на классных часах, классных собраниях	В течение года	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3. Профессиональное развитие работников библиотеки			
1.	Анализ работы библиотеки за 2024- 2025 учебный год.	июнь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
2.	План работы библиотеки на 2025--2026 учебный год.	июнь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
3.	Участие в районном МО Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Согласно плану Методические дни.	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
4.	Формирование заказа на периодическую печать 2024, 2025г.	май декабрь	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
5.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
6.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.
7.	Взаимодействие с библиотеками района	постоянно	Зав. библиотекой Мурадова Е.С.