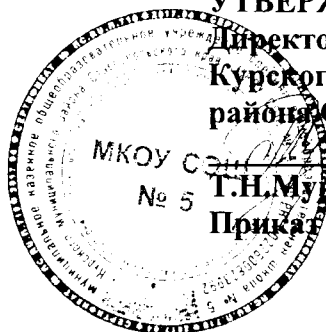


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИНЯТО
Управляющим советом
МКОУ СОШ № 5 Курского
муниципального района
Ставропольского края
Протокол № 1 от 29.08.2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 5
Курского муниципального
района Ставропольского края
Т.Н. Мурадханова
Приказ № 180 от 31.08.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
В МКОУ СОШ № 5**

с. Эдиссия
2017 г.

1. Область применения

1.1. Положение о порядке привлечения и использования внебюджетных средств в МКОУ СОШ № 5 является локальным актом и регламентирует деятельность муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 Курского муниципального района Ставропольского края (далее - Школа) по привлечению внебюджетных средств в целях правовой защиты участников образовательного процесса и создания дополнительных условий для развития Школы.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Бюджетного и Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Устава МКОУ СОШ № 5;
- Налогового Кодекса РФ, других нормативных правовых актов, действующих в сфере образования.

3. Общие положения

3.1. Положение о привлечении внебюджетных средств (далее по тексту — Положение) в Школе разработано в соответствии с Конституцией РФ, В настоящем Положении применяются следующие термины:

пожертвование – дарение организации вещи или права в общеполезных целях;

жертвователю – гражданин (граждане, родительский комитет) или юридическое лицо, совершающее дарение организации вещи или права в общеполезных целях;

общеполезные цели – действия работников организации, связанные с обеспечением деятельности организации, улучшением условий для получения обучающимися, воспитанниками образования, вовлечением и (или) приобщением к общепризнанным мировым достижениям в области культуры, искусства, науки и техники, участием в мероприятиях российского, республиканского и муниципального уровней и т.д.

3.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность по привлечению внебюджетных средств в целях правовой защиты участников образовательного процесса и создания дополнительных условий для развития Школы. В случае возникновения необходимости общеполезных целей работники организации вправе обратиться к гражданам, в том числе родителям (законным представителям) и юридическим лицам с предложением оказать помощь организации в виде пожертвований.

3.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школе являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3.4. Добровольные пожертвования могут привлекаться школой как от родителей детей, обучающихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

3.5. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой в целях восполнения недостающих организации бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

3.6. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией организации на:

- реализацию концепции развития организации;
- реализацию образовательных программ образовательной организации;
- улучшения материально-технического обеспечения организации;
- на организацию образовательного процесса;
- проведения школьных мероприятий;
- на приобретение:
 - * книг и учебно-методических пособий;
 - * технических средств обучения;
 - * мебели, инструментов и оборудования;
 - * канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - * материалов для уроков технологии;
 - * наглядные пособия;
 - * средств дезинфекции;
 - * создания интерьеров, эстетического оформления школы;
 - * благоустройство территории;
 - * содержание и обслуживание множительной техники;
 - * обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися.

3.7. Благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

(Указание назначения благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования, направленные на развитие материальной базы образовательной организации, уставной деятельности образовательной организации).

3.8. Гражданам и юридическим лицам, выразившим согласие на оказание помощи в виде пожертвований, предлагается заключить договор о пожертвовании в письменном виде в случаях, когда обязательная письменная форма договора законом не предусмотрена.

3.9. Информирование жертвователей об использовании пожертвованного имущества, в том числе денежных средств, осуществляется в форме предоставления документов, подтверждающих расходование пожертвований, а также в натуральном и иных, предусмотренных договором о пожертвовании и соглашением сторон (письменном и устном) видах.

3.10. Информация и копии документов, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Положения, предоставляется по первому требованию жертвователей.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

4.1. Педагогические работники вправе обратиться за помощью на родительских собраниях и обеспечивают закрепление рассмотрения вопроса о пожертвованиях в протоколах родительских собраний с указанием количества родителей (законных представителей), выразивших согласие.

В случае заключения договора о пожертвовании закрепление в протоколах родительских собраний подписей родителей (законных представителей), выразивших согласие на оказание пожертвований, положений о передаваемой сумме (стоимости передаваемых товаров и материалов) не требуется.

4.2. Педагогические работники обеспечивают ознакомление родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4.3. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении

добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

4.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.5. Педагогические работники обеспечивают информирование родителей (законных представителей), оказавших пожертвования о расходовании поступивших товаров и материалов.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований.

5.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением взноса.

6. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.

6.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме конкретного имущества, а также передачи объектов интеллектуальной собственности.

6.2. Оформление приёма пожертвований осуществляется с использованием документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, т.е. добровольные пожертвования оформляются договором (Приложение 1), личным заявлением жертвователя (Приложение 2), актом приема-передачи пожертвования (Приложение 3).

6.3. Имущество, полученное Школой от добровольных пожертвований, зачисляются в бюджет Курского муниципального района Ставропольского края.

8. Заключительные положения

8.1. Все работники учреждения несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования добровольных пожертвований.

Договор пожертвования №
(дарения в общепользовательных целях)

с. Эдиссия

« _____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____

_____ (полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество и место жительства физического лица),

именуемый (ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 Курского муниципального района Ставропольского края,

именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Мурадхановой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:

1. Жертвователь передает Школе в качестве пожертвования _____

_____ (указать что именно: имущество, права и т.п.; при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей)

Для обещания пожертвования:

1. Жертвователь обязуется передать Школе _____

_____ (указать срок, дату либо событие, при наступлении которого будет произведено пожертвование)

в качестве пожертвования _____

_____ (указать что именно: имущество, права и т.п.; при необходимости указываются также индивидуальные признаки вещей)

2. Пожертвование должно быть использовано на _____

_____ (указать цели использования имущества)

3. Школа принимает пожертвование и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;

в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет _____

_____ (указать сторону договора, несущую расходы)

5. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;

б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя (его правопреемника).

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Подписали:

Жертвователю:

Директор:

М. П.

**Заявление
о предоставлении благотворительной помощи.**

« » _____ 20__ г.

Я, (ФИО) _____

прошу принять благотворительную помощь в виде добровольного пожертвования для муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 Курского муниципального района Ставропольского края от лица _____

(в каких отношениях заявитель состоит с лицом, нуждающимся в помощи)

Пожертвование прошу использовать на _____

(указать цели использования имущества)

С Положением о порядке привлечения и использования внебюджетных средств в МКОУ СОШ № 5, в том числе с памяткой по привлечению и расходованию благотворительных средств, ознакомлен, согласен и подтверждаю.

(ФИО полностью и подпись Заявителя)

АКТ
приема-передачи пожертвования

с. Эдиссия _____

« _____ » _____ 201__ г.

Настоящий акт составлен о том, что Жертвователь _____, передает, а муниципальное общеобразовательное казенное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 Курского муниципального района Ставропольского края, в лице директора Мурадхановой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, принимает на основании договора пожертвования № _____ от « _____ » _____ 20__ г. в дар _____

2. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора пожертвования № _____ (дарения в общепользовательных целях) от _____ 201__ г.

3. Настоящий акт составлен в двух, имеющих одинаковую юридическую силу, экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

МКОУ СОШ № 5:
357870, с. Эдиссия, ул. Свердлова, 18
ИНН 2612000642
БИК 040702001
Банк ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ
г.Ставрополь
р/с 40204810200000000481
Тел: 6-90-46
Директор _____ Т.Н.Мурадханова

Жертвователь:

