

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКОУ «СОШ № 5»

Протокол № 1 от 28.08.2021 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ «СОШ № 5»
_____ Т.Н. Мурадханова

Приказ № 268 от 31.08.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЕ
В МКОУ «СОШ № 5»**

с. Эдиссия
2021г.

I. Область применения

1.1. Настоящее положение является локальным актом МКОУ «СОШ № 5», регулирующим выпуск школьной газеты.

II. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии
ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ" (с изменениями и дополнениями);
ФЗ от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» (с изменениями и дополнениями)

III. Общие положения

3.1. Средством массовой информации МКОУ «СОШ № 5» является школьная газета «Школьный вестник».

3.2. Газета является информационным, публицистическим, художественным печатным изданием.

3.3. Газета является печатным органом, выражающим мнение учеников, родителей и преподавателей школы.

3.4. Газета «Школьный вестник» - добровольная организация, в состав которой могут войти учащиеся 5-11-х классов, а также работники школы, чьи жизненные принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

3.5. Наименование школьной газеты может меняться на основании волеизъявления обучающихся и коллектива школы.

IV. Цели и задачи школьной газеты:

4.1. Цель: освещение в газете школьных новостей и проблем. Организация работы редколлегии газеты на основе тесного сотрудничества с Детской организацией, Школьным парламентом, Управляющим советом, педагогическим советом и родительским комитетом школы.

4.2. Задачи:

- развивать познавательную активность учащихся;
- вырабатывать устойчивый интерес к работе с различными литературными источниками;
- повышать информационную культуру.

V. Организация деятельности школьной газеты.

5.1. Учредителем школьной газеты является МКОУ «СОШ № 5».

5.2. Главный редактор школьной газеты назначается директором школы.

5.3. Главный редактор школьной газеты несёт ответственность за содержание газеты, соблюдение сроков её выхода в печать.

5.4. Лица, осуществляющие непосредственную работу над газетой, образуют редакционную коллегия (редколлегия).

5.5. Членами редколлегии могут стать по собственному желанию сотрудники школы, обучающиеся школы, родители (законные представители) обучающихся школы, выпускники школы.

5.6. Члены редколлегии:

- а) разрабатывают концепцию, направленность и дизайн газеты;
- б) обсуждают содержание номеров газеты, предлагаемые публикации;
- в) готовят статьи, рисунки и фотографии в газету, работают над её оформлением.

5.7. Член редколлегии может быть исключён из состава редколлегии по причине:

- а) собственного желания;
- б) в случае неоднократного нарушения требований главного редактора.

- 5.8. Газета предоставляет информацию, отражающую важные события в жизни страны, края, села, района, школы (знаменательные даты, юбилеи, значимые события).
- 5.9. Отдельные номера газеты могут иметь свою тематическую направленность.
- 5.10. Тираж номера школьной газеты определяется редакционной коллегией.
- 5.11. Объем номера школьной газеты определяется главным редактором.

VI. Печать и распространение газеты.

- 6.1. Периодичность выпуска школьной газеты – не менее 2 раз в четверть.
- 6.2. Школьная газета распространяется на территории школы, размещается на специальных стендах.
- 6.3. Школьная газета распространяется бесплатно.
- 6.4. Обязательный экземпляр школьной газеты предоставляется в архив.

VII. Финансовая поддержка школьной газеты

- 7.1. Финансирование выпусков школьной газеты осуществляется