

ПРИКАЗ

10.03.2023г.

№ 44/1

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков МКОУ «СОШ № 5» в летний период 2023 года»

Во исполнение приказа отдела образования администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 02.03.2023г. № 106-ОД «Об организации в 2023 году отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»; в рамках реализации годового плана работы МКОУ «СОШ № 5» на 2022-2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить списочный состав пришкольного оздоровительного лагеря.
2. Установить:
 - сроки работы лагеря – с 01.06.2023 по 16.07.2023;
 - количество смен – две;
 - сроки работы первой смены – с 01.06.2023 по 22.06.2023;
 - сроки работы второй смены – с 26.06.2023 по 16.07.2023;
 - планируемое количество детей в каждой смене – 80 детей в возрасте от 6,5 лет до 17 лет включительно;
 - режим пребывания детей в лагере – с 08:30 до 14:30 с понедельника по пятницу.
3. Заместителю директора по воспитательной работе Гаджиевой Франжете Юрьевне:
 - 3.1. принять меры для подготовки, открытия и проведения летней кампании в МКОУ «СОШ № 5»;
 - 3.2. Обеспечить подготовку и получение в установленном порядке всех разрешительных документов;
 - 3.3. Организовать постоянный контроль за качеством и безопасностью поставляемых продуктов, организацией питания и питьевого режима.
4. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Михайловой Венере Артемовне:
 - 4.1. принять меры по укреплению материально - технической базы, проведению ремонтных работ, барьерной акарицидной обработки, обеспечению комплексной безопасности пришкольного оздоровительного лагеря;

4.2. Организовать постоянный контроль за качеством и безопасностью, поставляемых продуктов, организацией питания и питьевого режима.

5. Назначить:

5.1. в I смене:

начальником пришкольного лагеря Саркисову Викторию Руслановну;
воспитателями: Миранову Д. Т., Саркисян Р.А., Никогосян О.В.;
Давтян А.Р.;

вожатыми: Заргарову К.В., Мурадову Е.С.;

физруком Мурадяна Н.С.;

социальным педагогом Оганесову Э.А.;

руководителями дополнительного образования: Акопян Ф.В.,
Арутюнян В.А., Аветикову М.Ф., Мурадову А.В.

5.2. во II смене:

начальником пришкольного лагеря Давыдову Каринэ Георгиевну;
воспитателями: Мурадову М. В., Заргарову М.О., Саркисову Н.В.,
Елизарову Е.С.;

вожатыми: Клипчаеву А.А., Арутюнову А.Д.;

физруком Саркисову К.А.;

руководителями дополнительного образования: Клипчаеву М.О.,
Аветикову Г.А., Данилян А.В., Гаврилову М.А.

6. Начальникам пришкольного лагеря Саркисовой В.Р., Давыдовой К.Г.:

6.1. При подготовке к летней оздоровительной кампании 2023 года руководствоваться Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации А.Ю. Поповой от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с учетом изменений от 25 марта 2022 г.), от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

6.2. в приоритетном порядке обеспечить отдых, оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета;

6.3. принять конкретные меры по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно - транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде. Строго соблюдать требования безопасности при организации перевозок групп детей. При организации перевозок детей на дальние расстояния (более 3-х часов) предусмотреть в сопровождении медицинского работника и организацию горячего питания;

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

ул. Свердлова, 18, с. Эдиссия, 357870 телефон: (87964) 6-91-46, факс (87964) 6-90-46

6.4. своевременно и качественно подготовить документы для участия в районном этапе краевого конкурса на лучшую организацию и проведение профильной смены пришкольного оздоровительного лагеря.

6.5. информацию о ходе и итогах летней оздоровительной кампании предоставить в отдел образования до 20 июня и 18 июля;

6.6. в день открытия первой и второй лагерных смен до 10-00 сообщить в отдел образования информацию об открытии лагеря, количестве детей по телефону: 6 -55-27

7. Воспитателям отрядов провести с родителями (лицами, заменяющими родителей) разъяснительную работу по вопросу обязательного страхования школьников от несчастных случаев в период летних каникул.

8. Утвердить Перечень объектов, задействованных в работе лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 2)

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 5»



Т.Н. Мурадханова

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Роспись
1.	Давыдова Карина Георгиевна	
2.	Саркисова Виктория Руслановна	
3.	Мурадова Аделина Витальевна	
4.	Мурадова Марина Варлушовна	
5.	Саркисян Римма Артушовна	
6.	Данилян Антонина Владимировна	
7.	Саркисова Нина Валерьевна	
8.	Заргарова Мария Олеговна	
9.	Миранова Диана Темуриевна	
10.	Саркисова Карина Анатольевна	
11.	Гаврилова Марина Амбарцумовна	
12.	Аветикова Мария Феликсовна	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

ул. Свердлова, 18, с. Эдиссия, 357870 телефон: (87964) 6-91-46, факс (87964) 6-90-46

13.	Мурадова Елена Саркисовна	
14.	Елизарова Евгения Саркисовна	
15.	Заргарова Каринэ Валерьевна	
16.	Никогосян Ольга Вячеславовна	
17.	Давтян Александра Раэльевна	
18.	Аветикова Гаянэ Александровна	
19.	Клинчаева Марина Оганесовна	
20.	Акопян Фатима Владимировна	
21.	Мурадян Николай Сергеевич	
22.	Арутюнян Валентина Анатольевна	
23.	Клинчаева Алла Арамовна	
24.	Арутюнова Ася Дерениковна	
25.	Оганесова Эльвира Арсентьевна	
26.	Клинчанян Наталья Анатольевна	
27.	Михайлова Венера Артемовна	
28.	Арутюнова Римма Станиславовна	
29.	Гаврилова Евгения Анатольевна	
30.	Оганесова Анжела Владимировна	
31.	Давыдова Розалия Станиславовна	
32.	Саркисова Еркиназ Рачиковна	
33.	Амбарцумова Карина Григорьевна	
34.	Миранов Григорий Сергеевич	

Приложение 1
к приказу от 10.03.2023г. № 44/1

Утверждаю:
Директор МКОУ «СОШ № 5»
Т.Н. Мурадханова



**Списочный состав
работников летнего лагеря
с дневным пребыванием детей «Альтаир»
на базе МКОУ «СОШ №5»**

№	ФИО	Должность
1	Саркисова Виктория Руслановна	начальник лагеря II п.
2	Давыдова Каринэ Георгиевна	начальник лагеря II п.
3	Заргарова Мария Олеговна	воспитатель
4	Елизарова Евгения Саркисовна	воспитатель
5	Мурадова Марина Варлушовна	воспитатель
6	Саркисова Нина Валерьевна	воспитатель
7	Саркисян Римма Артушовна	воспитатель
8	Давтян Александра Рафаэльевна	воспитатель
9	Миранова Диана Темуриевна	воспитатель
10	Никогосян Ольга Вячеславовна	воспитатель
11	Саркисова Карина Анатольевна	физрук
12	Мурадян Николай Сергеевич	физрук
13	Заргарова Каринэ Валерьевна	вожатая
14	Мурадова Елена Саркисовна	вожатая
15	Арутюнова Ася Дерениковна	вожатая
16	Клинчаева Алла Арамовна	вожатая
17	Мурадова Аделина Витальевна	педагог доп. образования
18	Данилян Антонина Владимировна	педагог доп. образования
19	Клинчаева Марина Оганесовна	педагог доп. образования
20	Акопян Фатима Владимировна	педагог доп. образования
21	Аветикова Гаянэ Александровна	педагог доп. образования
22	Аветикова Мария Феликсовна	педагог доп. образования
23	Арутюнян Валентина Анатольевна	педагог доп. образования
24	Гаврилова Марина Амбарцумовна	педагог доп. образования
25	Оганесова Эльвира Арсентьевна	соц. педагог
26	Клинчанян Наталья Анатольевна	медсестра
27	Михайлова Венера Артемовна	кладовщик
28	Арутюнова Римма Станиславовна	повар
29	Оганесова Анжела Владимировна	повар
30	Саркисян Еркиназ Рачиковна	кух. рабочая
31	Давыдова Роза Станиславовна	тех. служащая
32	Гаврилова Евгения Анатольевна	тех. служащая
33	Амбарцумова Карина Григорьевна	тех. служащая
34	Миранов Григорий Сергеевич	водитель

Приложение 2
к приказу от 10.03.2023г. № 44/1

Утверждаю:
Директор МКОУ «СОШ № 5»
Т.Н. Муралханова



ПЕРЕЧЕНЬ
объектов, задействованных в работе
лагеря с дневным пребыванием детей «Альтаир»

1. Игровые комнаты, помещения для работы кружков:
№ 101-53,7 кв.м.
№ 104-65 кв.м.
№ 107-71,6 кв.м.
№ 110-71,6 кв.м.
№ 216-53,7 кв.м.
№ 217-71,6 кв.м.
2. Штаб – 16,2 кв.м.
3. Медицинский кабинет –13,5 кв.м.
4. Изолятор:
-13,5 кв.м.
№ 102-53,7 кв.м.
5. Спортивный зал:
- 277 кв.м.
№103 -71,6 кв.м.
5. Школьный музей
№ 310 (зал этнографии)-53,7 кв.м.;
зал боевой Славы -16кв.м.
6. Библиотека – 76 кв.м.
7. Актальный зал – 168 кв.м.
8. Столовая:
-обеденный зал -181 кв.м.;
- пищеблок -48 кв.м.;
- кладовые(2)- 8кв.м.
9. Туалет с умывальником (2)-1,4 кв.м.
10. Помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов – 4,4кв.м.