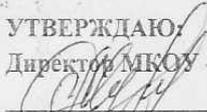


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МКОУ «СОШ № 5»
Протокол № 1
от 25.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «СОШ № 5»

Т.Н. Муралханова
Приказ № 198 от 25.08.2023 г.

План работы
СОЦИАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
на 2023-2024 учебный год

с. Эдиссия

2023 г.

План работы социального педагога МКОУ «СОШ № 5» на 2023-2024 учебный год

Цель работы – Осуществление мероприятий по социальной защите детей, организация профилактической, социально значимой деятельности несовершеннолетних в образовательном учреждении.

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности
3. Взаимодействие с семьей, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами в разрешении актуальных социальных проблем.
4. Оказание правовой защиты обучающихся, консультативную или иную помощь учащимся, родителям, классным руководителям по ликвидации кризисных ситуаций.
5. Организация профилактики правонарушений и вредных привычек среди подростков.
6. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
7. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение детей состоящих на различных видах учета.
8. Координация взаимодействия учителей, родителей (лиц их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи учащимся.
9. Формировать у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
10. Продолжать социально - педагогическое сопровождение учащихся, состоящих на профилактическом учёте.

Направления работы	Мероприятия	Сроки
Организационная деятельность	1. Оформление социального паспорта по классам	Сентябрь
	2. Подготовка, уточнение и корректировка списков детей: - находящихся в социально опасном положении; - «группы риска», - состоящих на внутришкольном учете, КДН и ОДН - проживающих в малоимущих семьях; - проживающих в неполных семьях; - из многодетных семей; - детей-инвалидов; - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Сентябрь - октябрь
	3. Оформление социального паспорта школы	Сентябрь - октябрь
	4. Сверка данных ОДН, КДН по состоящих на контроле учащихся.	Сентябрь
	5. Статическая отчетность по семьям находящихся в социально опасном	В течение года

	положении, по опекаемым, по трудным подросткам, по многодетным семьям, по детям инвалидам, по малообеспеченным семьям.	
	6. Утверждение совместных планов с РОВД	В течение года
	7.Соместное посещение с работниками ОДН, социальных служб семей.	В течение года
	8.Организовывать встречи инспектора ОДН, медработников, работников, прокуратуры с учащимися в просветительской деятельности по профилактике правонарушений, наркомании, табакокурения в рамках месячников.	В течение года
	9.Совместное посещение с работниками ОДН массовых мероприятий и дискотек	В течение года
	10.Ежемесячная корректировка и обновление списков, постановка на внутришкольный учет.	В течение года
	11. Работа по запросам администрации школы, ОДН, родителей, учителей	Ежемесячно
	12. Работа школьного совета по профилактике правонарушений и преступлений среди детей	В течение года
Социально-диагностическая деятельность	1. Участие в выявление неблагополучных семей, трудных детей	В течение года
	2. Проведение анкетирования с учащимися, родителями, педагогами на различные темы	В течение года
	3. Организация социально-психологической помощи учащимся на внутришкольном учете, учете в ОДН, КДН, органах соцзащиты	В течение года
Работа с ученическим коллективом	1. Выявление учащихся, не приступивших к учебным занятиям	В начале каждой четверти.
	2. Работа с учащимися, опаздывающими и пропускающими занятия	Ежедневно
	3. Составление индивидуального плана работы на год на каждого учащегося, состоящего на ВШ учете	В начале года
	4. Контроль над посещением, поведением в школе, за успеваемостью детей с ВШ учета	Ежедневно
	5. Вовлечение детей с различных видов учета в секции, кружки	В начале года
	6. Привлечение учащихся к подготовке и активному участию в проведении школьных мероприятий, конкурсов.	В течение года
	7. Индивидуальная, групповая профилактическая работа с учащимися с разных видов учета	В течение года
	8. Участие в заседании Совета Профилактики	В течение года

	Индивидуальные, групповые беседы инспектора ОДН, работника ГИБДД с учащимися	В течение года
	Разбор и анализ конкретных ситуаций.	По необходимости
	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК	В течение года
	Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся	По мере необходимости
Работа с семьей	Посещение семей учащихся, которые не приступили к занятиям. Составление акта ЖБУ	В начале каждой четверти
	Посещение семей, находящихся на контроле ВШК, ОДН и КДН Составление акта ЖБУ	1 Раз в месяц
	Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях	В течение года
	Информационно-консультативная помощь родителям	В течение года
	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями)	В течение года
	Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (опека, многодетные, неполные, малообеспеченные).	В течение года
	Создание банка по семьям: малообеспеченные, многодетные, опекунские, неполные, находящиеся в СОПе.	Сентябрь, октябрь
	Составление плана работы на год с семьями, состоящими на учете в КДН и ЗП, опекунскими семьями	Сентябрь
	9.Оказывать помощь в организации: - летнего отдыха детей; - занятия в свободное время.	В течение года
Работа с классными руководителями	Сбор информации о социальном статусе учащихся по классам	Сентябрь
	Консультация по оформлению соц. паспорта класса	Сентябрь
	Оказание методической помощи при организации классных часов, родительских собраний	В течение года
	Информирование классных учителей на педсоветах	В течение года
	Обмен необходимой информацией с классными руководителями и педагогами-предметниками	По мере необходимости
	Совместное посещение семей с классными руководителями	В течение года
	Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам	По мере необходимости
	Совместная работа с детьми	В течение года
Правовое образование и воспитание участников	Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами, Международной конвенцией о правах ребёнка.	По плану

образовательного процесса. Профилактика вредных привычек.	Проводить встречи с работниками правоохранительных органов.	По плану
	Проводить встречи со специалистами по различным областям знаний медицины.	По плану
	Содействие в организации оздоровительных мероприятий.	По плану
	5. Проводить беседы с учащимися по теме «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» - «Проступок, правонарушение, преступление».	По плану
	6. Провести классные часы по профилактике вредных привычек	По плану
Методическая работа	1. Утверждение планов, программ	В течение года
	2. Подготовка методических рекомендаций для проведения родительских собраний	В течение года
	3. Участие в работе педсоветов.	В течение года
	4. Посещение конференций, семинаров.	В течение года
	5. Разработка памяток, листовок	В течение года
	6. Изучение литературы по различным проблемам	В течение года
Взаимодействие с внешними организациями	1. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования: ДЮШС, центр социальной помощи семье и детям	Сентябрь - июнь
	Сотрудничество с инспекцией ОДН, с КДН, отделом по опеке и попечительству, комитетом по делам молодёжи, участковыми инспекторами МВД.	В течении года
Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Создание банка данных детей с ОВЗ	
	Составление плана работы с детьми с ОВЗ	
	Изучение личности учащихся с ОВЗ	
	Вовлечение учащихся с ОВЗ во внеурочную деятельность	
	Контроль за организацией питания учащихся с ограниченными возможностями	
	Консультации по вопросам воспитания, социальной адаптации	
	Помощь в организации летнего отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями.	

Социальный педагог Э.А. Оганесова