



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

24 января 2022 г.

ст-ца Курская

№ 55

Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статье 15 Закона Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», Порядком обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в государственных общеобразовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 28 августа 2020 г. № 459-п, пунктом 8 Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных образовательных организациях Ставропольского края и муниципальных образовательных организациях Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости, утвержденном постановлением Правительства Ставропольского края от 28 августа 2020 г. № 460-п, в целях совершенствования организации и улучшения качества питания обучающихся в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального округа Ставропольского края

Администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального округа Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости.

2. Утвердить среднюю стоимость бесплатного горячего питания в день на одного обучающегося по образовательным программам начального общего образования в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального округа Ставропольского края в размере 63 (Шестьдесят три) рублей 61 копейки.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Курского муниципального района Ставропольского края:

от 31 декабря 2014 г. № 1068 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края за счет средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края», утвержденное постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 31 декабря 2014 года № 1068»;

от 05 мая 2015 г. № 375 «О внесении изменений в Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края за счет средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 31 декабря 2014 года № 1068»;

от 30 июля 2015 г. № 531 «О внесении изменений в Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края за счет средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 31 декабря 2014 года № 1068»;

от 18 августа 2016 г. № 520 «О внесении изменений в Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края за счет средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 31 декабря 2014 года № 1068»;

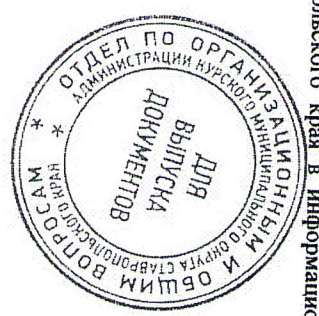
от 07 мая 2020 г. № 287 «О внесении изменений в Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края за счет средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 31 декабря 2014 г. № 1068».

3. Отделу по организации и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



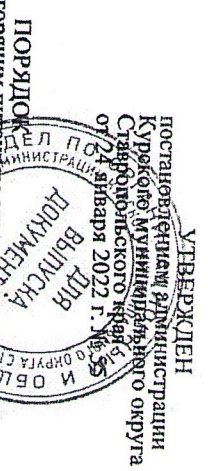
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте администрации Курского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Курского  
Муниципального округа  
Ставропольского края



С.И.Калашников

ПОРЯДОК обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального района Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости



**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей, признанных малоимущими, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов; детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Курского муниципального района Ставропольского края по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - обучающийся, образовательная организация), или предоставления родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих заболевания, требующие индивидуального подхода к организации питания, денежной компенсации его стоимости (далее соответственно - обучающийся, имеющий заболевание; денежная компенсация).

2. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающегося бесплатным горячим питанием и предоставлением денежной компенсации, осуществляется за счет средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края, предусматриваемых на эти цели в бюджете Курского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке.

3. Средняя стоимость бесплатного горячего питания в образовательной организации на одного обучающегося в день рассчитывается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), исходя из категории обучающихся, кратности их питания, установленной пунктом 6 настоящего Порядка, и составляет 59 рублей 96 копеек.

**II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

4. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпиде-



многочисские требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, и санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и иными требованиями к организации питания в образовательных организациях, установленными законодательством Российской Федерации.

5. Образовательная организация обеспечивает обучающегося бесплатным горячим питанием не менее одного раза в день, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в дни фактического посещения им образовательной организации в соответствии с календарным учебным графиком (далее соответственно - бесплатное горячее питание, фактическое количество учебных дней), учитываемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

6. Бесплатное горячее питание в соответствии с режимом учебных занятий предоставляется обучающимся из числа обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей, признанных малоимущими; детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей-инвалидов один раз в день в виде завтрака или обеда, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - два раза в день в виде завтрака и обеда или обеда и полдника.

7. Обеспечение образовательной организацией обучающегося бесплатным горячим питанием осуществляется в заявительном порядке путем подачи одним из его родителей (законных представителей) заявления о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания (далее - заявление) и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

Заявление на очередной учебный год подается одним из родителей (законным представителем) обучающегося в образовательную организацию ежегодно до 01 сентября текущего года.

Основанием для начала предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания является приказ образовательной организации, издаваемый ею до 01 сентября текущего года или в срок, указанный в пункте 11 настоящего Порядка.

В случае приобретения обучающимся права на бесплатное горячее питание в течение учебного года оно предоставляется ему образовательной организацией в порядке и сроки, установленные пунктами 5 - 11 настоящего Порядка.

8. К заявлению родителем (законным представителем) обучающегося в образовательную организацию прилагаются документы, удостоверяющие личность обучающегося, его родителя (законного представителя) и их регистрацию по месту жительства (месту пребывания), и документы, подтверждающие право обучающегося на бесплатное горячее питание:

- 8.1. Документами, удостоверяющими личность обучающегося, его родителя (законного представителя) и их регистрацию по месту жительства (месту пребывания), являются:
  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя обучающегося;
  - свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;

документ, подтверждающий регистрацию обучающегося по месту жительства (месту пребывания) на территории Ставропольского края.

В случае обращения с заявлением о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания законного представителя обучающегося он представляет также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

8.2. Документами, подтверждающими право обучающегося на бесплатное горячее питание в зависимости от категории, к которой он относится, являются следующие документы:

для обучающегося из малоимущей семьи - справка о признании семьи малоимущей, выданная управлением труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края; для обучающегося из многодетной семьи, признанной малоимущей, - удостоверение многодетной семьи и свидетельства о рождении детей; для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии Курского муниципального округа Ставропольского края;

для обучающегося из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - документ, выданный органом опеки и попечительства (об установлении опеки (попечительства) или о создании приемной семьи).

Для обучающегося из числа детей-инвалидов образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления и документов в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает сведения, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» и подтверждающие факт установления такому обучающемуся инвалидности. Родитель (законный представитель) такого обучающегося вправе по собственной инициативе представить в образовательную организацию указанные в настоящем абзаце сведения (документы).

9. Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются родителем (законным представителем) обучающегося в образовательную организацию самостоятельно.

Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть направлены родителем (законным представителем) обучающегося как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. С подлинников документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, образовательной организацией изготавливаются копии, которые ею заверяются, а подлинники таких документов возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося.

В случае направления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) они должны быть заверены в установленном порядке.

Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть направлены в образовательную организацию в электронной форме в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заяв-



лений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

10. Образовательная организация не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, посредством почтовой связи или в электронной форме, направляет родителям (законному представителю) обучающегося уведомление об их поступлении в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, принимаются образовательной организацией к рассмотрению в день их поступления в образовательную организацию в полном объеме, правильно оформленными.

В случае представления родителем (законным представителем) обучающегося документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных, образовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня их получения направляет родителю (законному представителю) обучающегося уведомление об оставлении заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, без рассмотрения с указанием в нем недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных, посредством почтовой связи или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении (далее - уведомление об оставлении заявления без рассмотрения).

Родитель (законный представитель) обучающегося не позднее 30 календарных дней со дня получения из образовательной организации уведомления об оставлении заявления без рассмотрения представляет в образовательную организацию недостающие и (или) правильно оформленные документы.

11. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) обучающемуся бесплатного горячего питания принимается образовательной организацией в течение 3 рабочих дней со дня принятия ею заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в полном объеме, правильно оформленных (далее - решение). Решение оформляется приказом образовательной организации.

Письменное уведомление о принятии ею решения образовательная организация направляет родителю (законному представителю) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения по почтовому адресу или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания являются:

- 1) недостоверность сведений, содержащихся в представленных родителями (законным представителем) обучающегося документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- 2) непредоставление в течение 30 календарных дней со дня получения родителем (законным представителем) обучающегося уведомления об остав-

ления заявления без рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в полном объеме, правильно оформленных.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания его родитель (законный представитель) имеет право повторно обратиться в образовательную организацию с заявлением с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

14. При наличии у обучающегося права на получение бесплатного горячего питания в соответствии с законодательством Российской Федерации по нескольким основаниям, указанным в подпункте 8.2 настоящего Порядка, такому обучающемуся предоставляется бесплатное горячее питание по одному из таких оснований по выбору, указанному родителем (законным представителем) обучающегося в его заявлении.

15. В случае изменения обстоятельств, влияющих на право получения обучающимся бесплатного горячего питания в образовательной организации, родитель (законный представитель) обучающегося, которому предоставляется бесплатное горячее питание, обязан в 10-дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме об этом образовательную организацию.

16. Учет фактического количества учебных дней в отношении каждого обучающегося осуществляется ежедневно в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся по установленной форме.

Руководителем образовательной организации ежемесячно в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, утверждается сводная ведомость учета общего фактического количества учебных дней в месяц.

При учете фактического количества учебных дней в их число не включаются:

- нерабочие праздничные дни;
- дни, в которые занятия не состоялись по причине болезни обучающегося, подтвержденной медицинской справкой, выданной в установленном порядке;

дни нахождения обучающегося в организациях, предоставляющих реабилитационные услуги в стационарной форме, а также в организациях отдыха детей и их оздоровления, санаториях, на стационарном лечении в медицинских организациях;

дни нахождения обучающегося в других организациях на полном государственном обеспечении;

учебные дни, пропущенные обучающимся без уважительной причины.

17. Прекращение предоставления образовательной организацией бесплатного горячего питания обучающемуся производится по одному из следующих оснований:

- 1) истечение срока действия документов, указанных в подпункте 8.2 настоящего Порядка (при наличии у них срока действия);
- 2) отчисление обучающегося из образовательной организации;
- 3) смерть обучающегося;
- 4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление его умершим в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



ской Федерации;

5) утрата обучающимся права на получение бесплатного горячего питания;

6) перевод обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на обучение на дому.

18. При выявлении образовательной организацией одного из оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, образовательная организация в течение 3 рабочих дней принимает решение о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания, которое оформляется приказом образовательной организации.

Предоставление обучающемуся бесплатного горячего питания прекращается со дня следующего за днем издания образовательной организацией приказа о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

### III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

19. Родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося образование на дому в соответствии с режимом учебных занятий, взятен горячего питания выплачивается денежная компенсация его стоимости. Перечень заболеваний, при которых обучающимся требуется индивидуальная помощь при организации горячего питания, приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее - перечень заболеваний).

20. Для получения денежной компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего заболевание, и представляющий образовательную организацию по месту учебы обучающегося, имеющего заболевание, помимо документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, следующие документы:

заявление о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с указанием реквизитов лицевого счета родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, открытого в кредитной организации на территории Российской Федерации, на который должна быть перечислена денежная компенсация (далее соответственно - заявление о предоставлении денежной компенсации, лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание); справка медицинской организации по месту регистрации обучающегося, имеющего заболевание, о наличии у него заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, и медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации;

21. Заявление о предоставлении денежной компенсации и документы, указанные в пунктах 8 и 20 настоящего Порядка, рассматриваются образовательной организацией в соответствии с пунктами 10 - 13 настоящего Порядка.

22. Сумма денежной компенсации рассчитывается ежемесячно исходя из средней стоимости бесплатного горячего питания, в соответствии с пунк-

том 4 настоящего Порядка, и фактического количества учебных дней.

Сведения о фактическом количестве учебных дней для расчета размера суммы денежной компенсации утверждаются руководителем образовательной организацией в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным месяцем, с учетом фактического количества учебных дней, начисленного в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

23. Сумма денежной компенсации выплачивается родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, на основании приказа за образовательной организацией о назначении денежной компенсации ежемесячно в срок до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она выплачивается, путем ее перечисления на лицевой счет родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание.

24. Основаниями для принятия решения о прекращении выплаты денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, являются следующие обстоятельства:

1) истечение срока действия документа, указанного в абзаце третьем пункта 20 настоящего Порядка (при наличии у него срока действия);

2) отчисление обучающегося, имеющего заболевание, из образовательной организации;

3) смерть обучающегося, имеющего заболевание;

4) признание обучающегося, имеющего заболевание, судом безвестно отсутствующим или объявление его умершим в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) отобрание органом опеки и попечительства в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации обучающегося, имеющего заболевание, у родителя (законного представителя), по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация;

6) лишение родителя обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация, родительских прав либо прекращение полномочий законного представителя обучающегося, имеющего заболевание;

7) вступление в силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы в отношении родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация;

8) признание родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивается денежная компенсация, судом недееспособным, ограниченно дееспособным либо безвестно отсутствующим;

9) смерть родителя (законного представителя) обучающегося, имеющего заболевание, по заявлению которого выплачивалась денежная компенсация.

25. При выявлении образовательной организацией одного из обстоятельств, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, выплата денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося, имеющего заболевание, прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем на-



ступления такого обстоятельства, на основании приказа образовательной организации.

26. Излишне выплаченная сумма денежной компенсации подлежит возврату родителем (законным представителем) обучающегося, имеющего заболевание, в том случае, если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения денежной компенсации).

Заместитель главы администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края



О.В.Богачевская

Приложение № 1  
к Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Курского муниципального округа Ставропольского края или предоставления их родителям (законным представителям) денежной компенсации его стоимости

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**ЗАБОЛЕВАНИЙ, ПРИ КОТОРЫХ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ТРЕБУЕТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПОДХОД ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ**

№ п/п	Наименование заболевания <*>	Код заболевания по МКБ-10 <***>
1.	Фенилкетонурия классическая	E 70.0
2.	Муковисцидоз (кистозный фиброз)	E 84
3.	Целиакия	K 90.0
4.	Сахарный диабет	E 10 - 14
5.	Пищевая аллергия	L20.8 <***> L27.2 <***> L50 <***> K52.2 <***> T78.1 <***>

<\*> Наименование заболевания указано в соответствии с методическими рекомендациями «МР 2.4.0162-19. 2.4. Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 декабря 2019 г.

<\*\*\*> Код заболевания указан в соответствии с Международной классификацией болезней - 10 (МКБ-10).

<\*\*\*> Код заболевания указан в соответствии с Клиническими рекомендациями «Пищевая аллергия у детей», утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации в 2016 году.

Приложение № 2

к Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием  
отдельных категорий обучающихся по общеобразова-  
тельным программам основного общего и среднего  
общего образования в муниципальных казенных об-  
щеобразовательных учреждениях Курского муници-  
пального округа Ставропольского края или предоста-  
вления их родителям (законным представителям) де-  
нежной компенсации его стоимости

ФОРМА

Кула \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального казенного об-  
щеобразовательного учреждения Курского му-  
ниципального округа Ставропольского края)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о назначении компенсации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

1. Прошу назначить мне компенсацию в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
в общеобразовательном учреждении, реализующим общеобразовательную  
программу образования, \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального казенного общеобразовательного учреждения Курского  
муниципального округа Ставропольского края, реализующего основную общеобразова-  
тельную программу образования)  
2. Сведения о родителе (законном представителе), имеющем право на  
получение компенсации: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, фактического проживания, номер телефона)  
Дата рождения \_\_\_\_\_ Место рождения \_\_\_\_\_  
Наименование документа, удостоверяющего личность родителя (законного  
представителя) \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер документа \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:  
1. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ экз.)  
2. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ экз.)  
3. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ экз.)  
4. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ экз.)  
Прошу перечислять по следующим реквизитам:

Дано согласие на обработку и использование персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)