

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

«30» декабря 2022 г.

№ 504-0/г

о/д
г. Ставрополь

Об утверждении Положения
о стажировочной площадке

В рамках реализации приказа министерства образования Ставропольского края от 23 июля 2021 года № 1284-пр «О региональной системе научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о стажировочной площадке (Приложение 1).
2. Проректору по информатизации и проектной деятельности Т.А. Устименко, руководителю центра непрерывного повышения профессионального мастерства И.В. Цифановой осуществить необходимую организационную работу по функционированию стажировочных площадок.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора Е.В. Евмененко.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор



И.В. Соловьева

Приложение 1

к приказу СКИРО ПК и ПРО

от «30» января 2022 г. № 504-0/9

Положение о стажировочной площадке

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стажировочной площадке (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499, а также с учетом писем и методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение определяет цель организации стажировочной площадки (далее стажировочная площадка), задачи, основные направления, условия присвоения и прекращения действия статуса «стажировочная площадка», организацию деятельности стажировочной площадки.

1.3. Статус «стажировочная площадка» присваивается образовательной организации приказом ректора СКИРО ПК и ПРО в соответствии с разделом III настоящего положения.

1.4. Признание образовательной организации стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа, вида образовательной организации и в ее уставе не фиксируется.

II. Цель, задачи и основные направления деятельности стажировочной площадки

2.1. Стажировочная площадка создается в целях изучения эффективных моделей управления и педагогических практик, а также закрепления знаний и умений, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования для реализации профессиональных задач.

2.2. Задачами деятельности стажировочной площадки являются:
совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников и руководителей образовательных организаций;

содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательных организаций, повышению профессиональной компетентности специалистов системы образования Ставропольского края;

распространение лучших образовательных и управленческих практик согласно направлению стажировочной площадки.

2.3. Основными направлениями работы стажировочной площадки являются:

обобщение и трансляция собственного позитивного опыта;

методическое сопровождение руководителей общеобразовательных организаций по различным направлениям управленческой деятельности, в том числе управленческих команд школ, демонстрирующих стабильно низкие образовательные результаты обучающихся;

методическое сопровождение деятельности педагогических работников по учебным предметам или направлениям деятельности;

проведение практико-ориентированных мероприятий для педагогических работников, в том числе центров образования «Точка роста», созданных в рамках национального проекта «Образование».

III. Отбор стажировочных площадок

3.1. Отбор стажировочных площадок проводится ежегодно.

3.2. Для присвоения статуса «стажировочная площадка» руководителем органа управления образованием администраций муниципальных и городских округов Ставропольского края в адрес СКИРО ПК и ПРО направляется список образовательных организаций, претендующих на признание их стажировочными площадками с учетом следующих критериев:

- наличие управленческой команды, которая имеет опыт организации мероприятий для других образовательных организаций;

- наличие у образовательной организации положительного опыта реализации проектов различных уровней;

- признание педагогической и родительской общественностью ценности предлагаемого опыта для распространения через стажерскую практику в профессиональных сообществах различного уровня;

- наличие положительного опыта участия в конкурсах, проектах, конференциях, фестивалях и т.п. различного уровня;

- включенность в профессиональные сообщества различного уровня (муниципальный, региональный, федеральный);

- наличие положительного опыта работы в инновационной образовательной инфраструктуре края;

- стаж работы руководителя ОО в должности директора не менее 3 лет.

3.3. Список стажировочных площадок, а также срок их действия утверждается приказом ректора СКИРО ПК и ПРО.

3.4. Деятельность стажировочной площадки может быть прекращена досрочно на основании приказа СКИРО ПК и ПРО в случае:

изменений в кадровом составе образовательной организации, влияющих на работу стажировочной площадки;

возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению деятельности образовательной организации в статусе «стажировочная площадка» в конкретной образовательной организации;

инициирования закрытия стажировочной площадки самой

образовательной организацией, работающей в данном статусе.

IV. Функции Стажировочной площадки

4.1. Стажировочная площадка:

4.1.1. Разрабатывает практико-ориентированные программы по направлению заявленному для проведения стажировки.

4.1.2. Организует проведение стажировок работников образования, включающих: презентацию результатов деятельности, индивидуальные и групповые консультации, рефлексивные практикумы, мастер-классы и др., с целью распространения опыта управленческой и (или) педагогической практики.

4.2. Стажировочная площадка создает условия:

- для изучения технологических и методических особенностей, а также функциональных возможностей использования оборудования центров «Точка Роста» для реализации образовательных программ различной направленности;

- для организации консультативной помощи специалистами ЦНППМ педагогическим работникам центров образования «Точка роста»;

- для трансляции опыта резильентных школ и формирования в школах с низкими результатами обучения административных команд, обладающих управленческими компетенциями в области разработки программных документов и реализации мер, направленных на наступление позитивных изменений в школах, в соответствии с современными трендами развития системы образования;

- и др.

4.3. Стажировка может осуществляться в следующих формах:

- стажировка как составная часть (модуль) дополнительной профессиональной образовательной программы, реализуемой СКИРО ПК и ПРО, проведение занятий в рамках курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

- стажировка управленческих и (или) школьных команд, изучающих одно из направлений деятельности, как самостоятельный вид обучения по программе стажировки, согласованной со СКИРО ПК и ПРО;

- индивидуальная стажировка как самостоятельный вид обучения по одному из направлений деятельности по программе стажировки, согласованной со СКИРО ПК и ПРО

- проведение мастер-классов, фокус групп, митапов, хакатонов и др.

4.4. Оформляет пакет отчетной документации по результатам стажировки в установленном порядке.

4.5. Постоянно работает по совершенствованию модели образовательной системы, реализуемой организацией.

4.6. Организует качественную подготовку сотрудников школы и (или) центров образования «Точка роста» - специалистов к проведению стажировок и занятий по заявленному направлению (ям) деятельности.

4.7. На мероприятиях различных уровней представляет актуальный опыт

по направлению (ям) деятельности стажировочной площадки и разрабатывает методические рекомендации по его обобщению.

V. Организация деятельности стажировочной площадки

5.1. Непосредственное руководство стажировочной площадкой обеспечивает руководитель образовательной организации, которой присвоен статус «стажировочная площадка».

5.2. Руководитель образовательной организации определяет состав работников образовательной организации, участвующих в деятельности стажировочной площадки; организует деятельность стажировочной площадки в соответствии с утвержденным планом работы.

5.3. За каждой стажировочной площадкой закрепляется консультант, из числа сотрудников СКИРО ПК и ПРО, оказывающий помощь в организации ее работы, подготовке программ стажировки, локальной документации, проведении стажировки и т.п.

VI. Права и обязанности стажировочной площадки

6.1. Стажировочная площадка имеет право на:

- приоритетное участие в общероссийских, региональных научно-практических конференциях, семинарах и других мероприятиях в соответствии с направлениями Национального проекта «Образование»;
- издание и распространение материалов по результатам деятельности стажировочной площадки.

6.2. Стажировочная площадка обязана:

- обеспечить качественно и в полном объеме, в соответствии с программой стажировки, выполнение работ по заявленным направлениям деятельности;
- представлять отчеты по результатам деятельности стажировочной площадки;
- регулярно размещать информацию о деятельности стажировочной площадки на официальном сайте, социальных сетях и мессенджерах.

VII. Заключительные положения

7.1. Деятельность стажировочной площадки может быть прекращена в случае ненадлежащего исполнения задач, определенных настоящим Положением по инициативе СКИРО ПК и ПРО.

7.2. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике его применения.